

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Teočak
Općinski načelnik

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

REKONSTRUKCIJU LOKALNOG PUTA U OPĆINI TEOČAK KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA

Broj: 02-27-937-1/17

Teočak, Juni 2017.godine

SADRŽAJ

Opšti podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Opis i oznaka lotova (ukoliko je podjela na lotove)
8. Količina predmeta nabavke
9. Tehničke specifikacije predmeta nabavke
10. Mjesto isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova
11. Rok isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova

Uslovi za kvalifikaciju

12. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže
13. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

Podaci o ponudi

14. Sadržaj i način pripreme ponude
15. Način dostavljanja ponude
16. Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički (ukoliko ima podjela na lotove)
17. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
18. Obrazac za cijenu ponude
19. Način određivanja cijene ponude
20. Valuta ponude
21. Kriterij za dodjelu ugovora
22. Jezik i pismo ponude
23. Rok važenja ponude

Ostale odredbe

24. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
25. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
26. Nacrt ugovora
27. Obilazak mjesta ili lokacije
28. Rok za donošenje odluke o izboru
29. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

F) Dodatne informacije

30. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
31. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
32. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
33. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
34. Neprirodno niska cijena
35. Pouka o pravnom lijeku

OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: OPĆINA TEOČAK

Adresa: Centar bb 75 414

IDB/JIB: 4209237680007

Telefon: 035 755886

Faks: 035 755319

Web adresa: www.opcinateocak.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: : Majid Nakičević

Telefon: 035/ 755 -886,

Faks: 035/755-319

e-mail: oteocak@bih.net.ba

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa slijedećim privrednim subjektom/subjektima: Nema evidentiranih na popisu

4. Redni broj nabavke

Referentni broj iz Plana nabavki : _____ - radova , broj postupka: 02-27-937-1/17

Broj prethodnog informativnog obavještenja (ukoliko je objavljeno): Nije objavljeno _____

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (sa uključenim PDV- om) : 41.000,00 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): Radovi

5.4. Okvirni sporazum (ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i sa koliko privrednih subjekata je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma) Nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor/okvirni sporazum 60 (šezdeset) kalendarskih dana

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je rekonstrukcija lokalnog puta u Općini Teočak prema projektno-tehničkoj dokumentaciji, a na osnovu potreba ugovornog organa.

Oznaka i naziv iz JRJN: 45233300-2 Građevinski radovi na temelju za autoceste, ceste, ulice i pješačke staze

7. Podjela na lotove

Javna nabavka je podijeljena na lotove: Ne

8. Količina predmeta nabavke

U obrascu za cijenu ponudu date su količine radova.

9. Tehničke specifikacije

Detaljan opis pozicija radova je dat u Obrascu za cijenu ponude-radovi. Svi radovi se moraju izvršiti u skladu sa važećim tehničkim propisima, standardima i normativima za navedene pozicije radova.

10. Mjesto izvođenja usluga

Općina Teočak.

11. Rok izvođenja radova

Izvođenje radova se vrši prema potrebama ugovornog organa, započevši najranije nakon potpisivanja ugovora, u skladu sa slijedećim:

Radovi se izvode od momenta zaključivanja ugovora o javnoj nabavci i traju do 20 (dvadeset) kalendarskih dana.

Izvođač radova je dužan da započne izvođenje radova u roku od 3 (tri) dana od dana potpisivanja ugovora i uvođenja u posao.

U slučaju kašnjenja u izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručenih radova, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti pojedinačnog ugovora. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

12. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 30 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom . U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

13. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti: Ponuđač je obavezan dokazati svoju registraciju u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani za izvođenje radova koji su predmet ove javne nabavke. U svrhu dokazivanja ovog uslova ponuđač je dužan dostaviti:

- Ovjerenu kopiju rješenja o upisu u sudski registar za obavljanje profesionalne djelatnosti za izvođenje radova predmeta javne nabavke i

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

2. Tehnička i profesionalna sposobnost ponuđača u postupku nabavke radova: Ponuđač mora predmetne usluge izvesti uz preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti. Ponuđač može, u slučajevima gdje je to odgovarajuće i za određeni ugovor, u ponudi naznačiti da raspolaže kapacitetima drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu odnosa koje s njima ima. Pod istim uslovima grupa ponuđača se može osloniti na kapacitete učesnika grupe ili drugih privrednih subjekata.

Svi ponuđači su dužni dostaviti izjave u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti, koje su popunjene u skladu sa uslovima definisanim u tenderskoj dokumentaciji. Dostavljene izjave ne mogu biti starije od 30 dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabavke.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova.

PODACI O PONUDI

14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za dostavljanje ponude;
- b) Obrazac za cijenu ponude;
- c) Ovjerena kopija rješenja o upisu u sudski registar za obavljanje profesionalne djelatnosti za izvođenje radova predmeta javne nabavke
- d) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama ;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. tač. c), d), i f) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke radova) Zakona o javnim nabavkama-(zaokružiti samo tačku f);
- f) Pismena izjava ponuđača iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama;
- g) Ugovor o zajedničkom nastupu i učešću u postupku za dodjelu predmetnog ugovora o javnoj nabavci i njegovom izvršenju, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,
- h) Period za izvršenje radova (izražen brojem kalendarskih dana)
- i) Nacrt ugovora, popunjen, ovjeren i potpisan

15. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

OPĆINA TEOČAK
Centar bb
75414 Teočak

PONUĐA ZA REKONSTRUKCIJU LOKALNOG PUTA U OPĆINI TEOČAK

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:
Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeríše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeríšu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

16. Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)

Javna nabavka nije podijeljena na lotove.

17. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Ugovorni organ u predmetu nabavke ne dopušta dostavljanje alternativnih ponuda.

18. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

19. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude(bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

20. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

21. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je

- a) Najniža cijena

22. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prapratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

23. Rok važenja ponude

Ponude ponuđača koje budu dostavljene za dodjelu predmetnog ugovora za javnu nabavku važe 30 dana od dana isteka posljednjeg dana određenog za dostavu ponuda, osim ako ponuđač ne ponudi duži rok za važenje ponude.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

OSTALE INFORMACIJE

24. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: OPĆINA TEOČAK

Ulica i broj: Centar bb, 75414 Teočak

Soba broj: Pisarnica

Datum: 14.07.2017.g

Vrijeme do kada se primaju ponude: 12.00 sati.

Ponude se dostavljaju na adresu Općine Teočak putem pisarnice ili preporučene pošiljke svakim radnim danom od 7,00 – 15,30 sati, do isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda, odnosno ističe 14.07.2017. godine do 12.00 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

25. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: OPĆINA TEOČAK

Ulica i broj: Centar bb

Soba broj: Sala OV Teočak,

Datum: 14.07.2017.g

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 12.30 sati.

26. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora

27. Obilazak mjesta ili lokacije

Obilazak lokacije ponuđači mogu ugovoriti sa kontakt osobom i dužni su se najaviti dan ranije radi obezbjeđenja adekvatne osobe za obilazak terena.

28. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

29. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču se vrši u roku od 30 dana po ispostavljenom računu –situaciji, potpisanoj i ovjerenoj od strane Izvođača i Nadzornog organa.

U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preduzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

DODATNE INFORMACIJE

30. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- na web stranici ugovornog organa, uz obavezno pismeno obavještenje ugovornom organu da je preuzeta tenderska dokumentacija, kao i datum i vrijeme preuzimanja tenderske dokumentacije. Obavještenje dostaviti putem opštinskog e-maila oteocak@bih.net.ba, na fax 035/755-319 ili redovnom poštom na adresu Ugovornog organa datog u tački 15.

Ponuđači koji preuzmu tendersku dokumentaciju, a ne obavjeste pismeno ugovorni organ da su istu preuzeli, smatraće se da nisu preuzeli tendersku dokumentaciju i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena; ili

- u prostorijama ugovornog organa, na adresi datoj u tački 15. tenderske dokumentacije, najkasnije do 13.07.2017.g.

31. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 36. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 36. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

32. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;

predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;

dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

33. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

OPĆINA TEOČAK

Centar bb,75414 Teočak

PONUĐA ZA REKONSTRUKCIJU LOKALNOG PUTA U OPĆINI TEOČAK

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponudač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

34. Neprirrodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirrodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirrodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirrodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvršiti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

35. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u roku od 10 dana od dana preuzimanja tendrske dokumentacije.

I Obavještenje o nabavci

II Obrazac za dostavljanje ponude

III Obrazac za cijenu ponude

IV Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav 1. tačka od a) – d) Zakona o javnim nabavkama BiH

V Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz člana 51. tačka c), d) i f) Zakona o javnim nabavkama BiH (zaokružiti samo tačku f)

VI Obrazac pismene izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH,

VII Nacrt ugovora

OPĆINSKI NAČELNIK

Tajib Muminović

Obavještenje o nabavci

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke :02-27-937-1/17
Broj obavještenja sa Portala _____

Broj ponude: _____
Datum: _____

UGOVORNI ORGAN :

Naziv ugovornog organa	Općina Teočak
Adresa	Centar bb, 75414 Teočak
Sjedište	Teočak

PONUĐAČ

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

Naziv ponuđača
Adresa
Sjedište
IDB/JIB

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime
Adresa
Telefon
Faks
E- mail

IZJAVA PONUĐAČA *

**Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.*

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci.....,danadostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br..... (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/ **radova**, u skladu sa uslovima utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
Lot br. (.....) Naziv usluga
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a.) je _____ KM.
Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM.
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM.
PDV na cijenu ponude, (sa uračunatim popustom) _____ KM.
Ukupna cijena za ugovor je _____ KM.
U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.
4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BIH i najmanje 50 % ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH /50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/**radova** su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.
*Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.
5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj.do (...../...../.....) (datum).
6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
 - a) Dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

b) Dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

M.P.

(ime i prezime)

(potpis)

(mjesto i datum)

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

(*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obazaca sa nazivima istih*)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – RADOVI

Naziv ponuđača: _____

Ponuda br. _____

PREDMJER I PREDRAČUN
ZA PRIPREMU I ASFALTIRANJE LOKALNOG PUTA U TEOČAKU
DIONICA: OD RASKRSNICE ASFALTOG PUTA CENTAR -JASIKOVAC PREMA NASELJU PRISOJE
L=438,00 M'

Red. br.	Opis pozicije posla	Jedin. mjere	Količina	Jed. Cijena bez Pdv-a	Ukupna cijena bez PDV-A
1.	Obrada posteljice puta. Rad grejdera	h	4,00		
2.	Obrada posteljica puta valjenjem Rad valjka	h	3,00		
3.	Nabavka, transport i ugradnja kamenog agregata 0-60 mm I klase za izradu nosivog sloja kolovozne konstrukcije dsr=15 cm sa valjanjem do MS=70 Mpa	m ³	298,83		
4.	Nabavka, transport i mašinska ugradnja asfalta BNS22, u sloju od d=7 cm zbijeno.	m ³	1.155,75		
5.	Nabavka materijala i izrada bankina od drobljene kamene rizle II 0-32 mm u sloju od d=7 cm sa nabijanjem sa obje strane puta po 0,5 m. Bankine izvesti sa odgovarajućim nagibom. Obračun po 1m izvedene bankine.	m1	876,00		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:					
Iznos PDV-a:					
UKUPNO CIJENA SA PDV-om:					

Prilog IV

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao Kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv ugovorenog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;

Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovorenog organa i u roku kojeg odredi ugovoreni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netečnih podataka o dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovoreni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

Prilog V

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. tačke : c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke radova) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovoreni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovorenog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____ u skladu sa članom 50. Tačke c), d), e), i g) **pod punom materijalnomi kazenom odgovornošću dajem slijedeću izjavu/e:**

- c) o angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;
- d) o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
- e) o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac radova za izvršenje konkretnih radova i osiguranje kvalitete;
- g) o prihvatanju preduzimanja mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjere energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom izvođenja radova.

(Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji, jednu ili više)

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

M.P:

Mjesto i datum izdavanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj :
_____ izdatom od _____, u svojstvu
predstavnika _____ privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj:
_____, čije sjedište se nalazi u _____

(Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ ponuđač
u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a
kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog
organa) , za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: u
skladu sa članom 52. Stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punim materijalnom i kaznenom
odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, kradnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupaka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

Ugovorne strane:**OPĆINA TEOČAK**

Sjedište: Teočak, Centar bb, 75 414 Teočak
koju zastupa Općinski načelnik Tajib Muminović
Identifikacijski broj: 4209237680007
(u daljem tekstu: Naručilac)

i

_____ (naziv dobavljača)
_____ (sjedište dobavljača)
_____ (osoba ovlaštena za zastupanje izvođača /potpisivanje ugovora)
_____ (identifikacijski broj izvođača)
_____ (transakcijski račun izvođača)
_____ (naziv banke izvođača)
(u daljem tekstu: Izvođač)

PREDMET UGOVORA**Član 1.**

Predmet ovog ugovora je rekonstrukcija lokalnog puta u Općini Teočak, a u skladu sa Projektним zadatkom, tenderskom dokumentacijom broj: 02-27-937-1/17 i Ponudom Izvođača radova, broj: _____ od _____ 2017.godine, koja čini sastavni dio ugovora, a u skladu sa važećim tehničkim propisima, normativima i obveznim standardima koji važe za izvršenje radova ove vrste.

CIJENA**Član 2.**

Vrijednost radova iz člana 1. Ovog Ugovora, sa uključenim PDV-om i svim drugim troškovima iznosi: _____ KM,

Slovima: _____.

Ugovorena cijena je fiksna.

Član 3.

Plaćanje ugovorene cijene se vrši u roku od 30 dana po ispostavljenom računu –situaciji, potpisanoj i ovjerenoj od strane Izvođača i Nadzornog organa.

ROK**Član 4.**

Rok za izvođenje ugovorenih radova je 20 dana, od dana uvođenja Izvođača radova u posao, odnosno od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Rok iz prethodnog stava se može produžiti u slučaju opravdanih razloga, a isključivo uz saglasnost Naručioaca radova.

U slučaju neopravdanog kašnjenja u pružanju usluga, do kojeg je došlo krivicom Izvođača radova, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene usluge, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti radova koji su predmet nabavke. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijama zahtjeva za plaćanje od ugovornog tijela. Naručilac radova neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje Izvođač radova nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

OBVEZE IZVOĐAČA RADOVA**Član 5.**

Pored obveza koje proističu iz dostavljene ponude, Izvođač radova je obavezan:

- da u roku od 10 kalendarski dana od dana izdavanja naloga stručne osobe otkloni nedostatke u skladu sa eventualnim primjedbama ovlaštene osobe koja će vršiti kontrolu izvršavanja ugovorenih radova, kao i nedostatke konstatovane u postupku tehničkog prijema izvedenih radova.

OBVEZE NARUČIOCA RADOVA

Član 6.

Naručilac radova je obvezan:

1. da osigura plaćanje ugovorene cijene u iznosu iz člana 2. ovog ugovora, a na način utvrđen u članu 3. istog ugovora;
2. da imenuje stručnu osobu-nadzornog organa koji će vršiti kontrolu izvođenja ugovorenih radova te ovjeru ispostavljenih računa-situacija od strane izvođača radova.

RASKID UGOVORA

Član 7.

Svaka od ugovornih strana može jednostrano raskinuti ugovor ukoliko druga strana ne ispuni svoje obveze po ovom ugovoru.

Izjava o raskidu ugovora se daje pismeno.

Ugovorna strana koja je opravdano raskinula ugovor ima pravo na naknadu štete prema općim pravilima obligacijskog prava o naknadi štete.

Član 8.

U svemu što nije predviđeno ovim ugovorom, primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o obligacijskim odnosima i drugi pozitivni zakonski propisi.

Član 9.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa, a u slučaju nepostizanja sporazuma, nadležan je Općinski sud u Kalesiji.

Član 10.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga potpišu i ovjere ovlašteni predstavnici ugovornih strana. Zadnji datum potpisivanja ugovora, smatrat će se datumom stupanja na snagu ugovora.

Član 11.

Sastavni dio ovog ugovora čini Projektni zadatak i Ponuda Izvođača usluga iz člana 1. ovog Ugovora.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) za svoje potrebe.

Za Naručilaca usluge:
Muminović Tajib, načelnik

Za Izvođača usluge:
direktor/vlasnik

Broj:
Datum,